

Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИКО-СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.И. ЕВДОКИМОВА»
ФГБОУ ВО МГМСУ им. А.И. Евдокимова Минздрава России

Факультет	Экономический
Кафедра(ы)	Финансов и инвестиций

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Управление государственными закупками

Наименование практики

38.03.02 Менеджмент

Код и Наименование специальности/Направления подготовки/Направленность

4 з.е. (144 акад. час.)

Трудоемкость практики

Цель и задачи освоения практики

Цель:

Закрепить теоретические знания, полученные студентами за время обучения и приобрести практические навыки и компетенции в области управления государственными закупками.

Задачи:

Уметь находить и принимать организационные управленческие решения, использовать различные источники информации, связанные с размещением заказа.

Выработать навыки эффективного планирования процедур государственного (муниципального) заказа.

Выработать навыки работы с информационными системами по размещению государственного (муниципального) заказа.

Подготовить к аналитической работе по выявлению эффективных способов размещения государственного (муниципального) заказа.

Овладеть методами и приобрести навыки принятия управленческих решений для будущей учебно-исследовательской и профессиональной деятельности.

Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика «Управление государственными закупками» реализуется в вариативной части учебного плана подготовки бакалавра для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02. Менеджмент очной формы обучения.

Практика проходит на третьем курсе в пятом семестре.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения

Практика обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом:

ОК-3 Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

ПК-9 Способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли.

ПК-12 Уметь организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).

ПК-16 Владеть навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.

Содержание практики

Раздел 1. Введение в управление государственных закупок.

Тема 1. Понятия и термины, основные принципы и задачи системы размещения заказов для государственных и муниципальных нужд.

Основные принципы, понятия и термины, применяющиеся в российской системе закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Основные принципы, заложенные в основу создания контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - контрактная система). Цели и задачи создания и функционирования контрактной системы, информационное обеспечение контрактной системы; участники контрактной системы, их права и обязанности, порядок создания, организация работы, функции контрактной службы (контрактного управляющего). Комиссии по осуществлению закупок; информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок; единая информационная система, порядок организации электронного документооборота.

Тема 2. Система государственных и муниципальных закупок Российской Федерации.

Система осуществления закупок в контексте социальных, экономических и политических процессов Российской Федерации. Субъекты правоотношений в сфере государственных закупок. Государственные заказчики, уполномоченные органы, специализированные организации: понятие, функции. Участники размещения заказа: понятие, преимущества (льготы) для отдельных участников.

Раздел 2. Функции и компетенции органов власти, обеспечивающих и контролирующих закупочный процесс.

Тема 3. Способы размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд.

Классификация способов размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд. Совместные торги. Размещение государственного заказа. Стоимостные границы использования различных способов размещения заказов. Требования к участникам размещения заказа, условия допуска в торгах.

Тема 4. Организационная структура закупок.

Функции участников закупок. Органы власти, обеспечивающие и контролирующие закупочный процесс. Схемы распределения полномочий между участниками контрактных отношений в зависимости от модели централизации. Проблемные аспекты функционирования закупочных систем в субъектах и муниципальных образованиях РФ. Методы и способы принятия организационно-управленческих решений с позиций социальной ответственности принимаемых решений в организации.

Раздел 3. Нормативная правовая база размещения государственных и муниципальных заказов.

Тема 5. Правовая основа государственных закупок в Российской Федерации. Структура закона № 44-ФЗ.

Федеральный закон от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Действующая российская законодательная и нормативно-правовая база в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.

Вид промежуточной аттестации

Зачет с оценкой

Заведующий кафедрой

Подпись

ФИО

Т.Ю. Горькова

24.05.2018г.

Дата